



# COMUNE DI AVIANO

PROVINCIA DI PORDENONE

---

Prot. 25167

Aviano, 16.12.2013

**OGGETTO: Relazione recante i risultati dell'attività svolta in materia di prevenzione della corruzione ai sensi dell'art. 1, comma 14, L190/2012.**

Con la presente relazione, il sottoscritto Segretario generale, in qualità di Responsabile comunale anticorruzione, nominato con decreto sindacale n. 21 del 09.09.2013 intende assolvere agli obblighi di cui all'art. 1, comma 14, della L. 06.11.2012, n. 190.

In riferimento alla relazione sull'attività svolta in materia di prevenzione dei fenomeni corruttivi preciso quanto segue:

1. Con deliberazione di Giunta Comunale n. 160 del 16.09.2013, su proposta dello scrivente, è stato approvato il "Piano triennale di prevenzione della corruzione, periodo 2013-2015". Il Piano è stato pubblicato sul sito istituzionale, trasmesso ai responsabili di servizio e inviata alla CIVIT.
2. E' stata riprogettata la sezione del sito web dell'Ente denominata "Amministrazione trasparente" (che sostituisce la sezione "Trasparenza, valutazione e merito"). La stessa sezione è stata impostata secondo quanto fissato dalla deliberazione CIVIT n. 50/2013 "Linee guida per l'aggiornamento del programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2014 – 2016". All'interno della sezione trova spazio la pagina "Altri contenuti – corruzione" in cui saranno pubblicati tutti gli atti adottati in adempimento alla L. 190/2012 che non hanno una diversa collocazione all'interno della sezione; al momento sono presenti il decreto di nomina e il "piano triennale di prevenzione della corruzione, periodo 2013-2015";
- 2.1. Oltre ad aggiornare le sezioni esistenti, si è data priorità ed attenzione agli obblighi di pubblicazione fissati nella deliberazione CIVIT n. 71/2013 "Attestazioni OIV sull'assolvimento di specifici obblighi di pubblicazione per l'anno 2013" ed, infatti, l'O.I.V. dell'Ente, dott. De Marchi, in data 16.10.2013 ha attestato l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione;

- 2.2.** E' stato avviato l'iter per la redazione del "Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2014 – 2016" con un primo confronto con programmi già predisposti, verifica degli obblighi di pubblicazione ed analisi delle criticità negli adempimenti richiesti (D. Lgs. 33/2013).
- 3.** In materia di formazione, in merito all'organizzazione di corsi in materia di legalità ed etica, è stata avanzata richiesta al Presidente del Tribunale di Pordenone, con nota dello scrivente Segretario generale, prot. 24867 del 11.12.2013, sulla possibilità che possa essere indicato un Magistrato o altro esperto per tenere i corsi. Poiché a norma di legge la formazione deve essere a costo zero per l'Ente, si riscontra una certa difficoltà ad organizzare giornate formative con la collaborazione di altri Enti. Per questo, nei primi mesi del prossimo anno (indicativamente febbraio 2014) sarà avviato uno specifico corso sui medesimi temi, tenuti anche dal sottoscritto, cui potranno partecipare dipendenti di altri Enti Locali e, in modo particolare, quelli del Comune di Fanna (PN), Comune in cui lo scrivente presta servizio in Convenzione, rivestendo parimenti le funzioni di Responsabile comunale anticorruzione. Nello stesso tempo si è chiesto ai Responsabili dei settori individuati come "ad alto rischio" di indicare i nominativi dei dipendenti che parteciperanno ai corsi.
- 4.** E' stato avviato l'iter per la predisposizione del "Codice di comportamento dei dipendenti secondo le linee guida del D.P.R. 16.04.2013, n. 62". La bozza dell'atto verrà pubblicata sul sito web istituzionale entro fine anno affinché tutti gli interessati possano far osservazioni e proposte che saranno poi valutate dalla Giunta comunale.

Copia della presente relazione sarà pubblicata sul sito web dell'Ente e trasmessa al Sindaco.



Il Segretario generale  
Responsabile comunale anticorruzione  
(dott. Giuseppe Santonocito)